

附件 1

岗位职责及应聘条件

2016 年 8 月

基础医学院

继续教育岗（1人）

岗位职责：

1. 负责基础医学院继续教育工作的开展；
2. 参与项目开发、合作洽谈，与合作方沟通，拟定合作协议等；
3. 在主管领导的指导下，拟定招生简章，设置、安排继续教育课程等；
4. 负责相关事务的组织、财务报销等；
5. 在主管领导的指导下，负责师资的联系、课程的安排等；
6. 负责学员的管理等。

应聘条件：

1. 品德优良，良好的职业素养，身体健康、性格开朗、工作任劳任怨；
2. 本科以上学历，有中医学或管理学专业背景优先；
3. 有熟练的计算机操作技能，掌握 office 等办公软件；
4. 良好的团队协作精神，善于与人沟通；服从学院的工作安排与要求，遵守学校的各种规章制度与管理规定。