**北京呀咪呀咪食品有限公司**

**校招简章**

**一、公司简介：**

北京呀咪呀咪食品有限公司始于2000年的北京呀咪呀咪营养快餐有限公司，继承和发展“呀咪”食品品牌的生产和管理精髓，秉承严格的食品安全管理方针和生产现场卫生管理制度，专注于冷链即食产品生产和研发，做放心食品，保百姓健康，深受广大消费者的喜爱。

公司是行业重点龙头企业，总投资1亿多元，占地面积约12000平方米，拥有专业技术管理团队，在职员工400余人。与国内知名便利店企业长期合作，致力于成为一家引领行业发展和创造商业价值的标杆型食品生产企业。

诚邀您的加入!

**二、、岗位介绍：**

**1、化验员：**

本科以上学历，食品工程、有机化学、生物工程等相关专业；

**岗位职责：**

1. 出厂的成品、入厂的原材料，生产过程的产品进行理化及微生物检验，并依据相关的标准进行判定；
2. 库存商品进行抽样理化、风险监测项目进行检验并出具报告；
3. 检验结果及时准确的传达到相关部门；
4. 化验室所使用的设备的维护和保养。

**2、品控员：**

大专以上学历，食品工程及相关专业；

**岗位职责：**

1. 生产现场的环境卫生，按照标准制定检查细则进行有效控制；
2. 生产操作规程、生产工艺参数控制点进行监督；
3. 根据公司管理制度、作业指导书和岗位说明书对半成品、成品进行检查；
4. 生产过程潜在不安全品进行有效的控制，对质量异常、市场投诉、会利用统计学、控制图进行分析，退货原因进行调整，制定有效的控制措施；
5. 产品的各项追溯工作，不合格品召回的控制；

**3、生产文员/ERP专员：**

大专以上学历、熟练使用计算机、（PPT\EXCEL\WORD等）等办公软件操作熟练；

**岗位职责：**

1. 负责对生产计划进行数据统计分析，并定期进行汇报计划执行、分析工时、原料等数据；
2. 负责对生产调度计划、ERP系统异常情况进行确认，跟进完善，评估和风险报告给直接领导；
3. 负责ERP系统录入、维护、做好报表统计与报送；
4. 负责工序数据的审核、整理、分析；
5. 负责对生产运营数据进行分析，并提交给领导相关方案建议；
6. 完成领导交代的其他事项。

**4、实习岗位：**

文员/ERP专员 （8人） 现场品控员 （若干）化验员 （若干） 生产管理培训生 （若干）

**四、薪酬福利：薪资：3500-6000 实习:实习工资递增入职第一个月90元/天,第二个月100元/天,第三个月后110元/天**

**员工入职即缴纳社保，公司为员工提供免费宿舍及早、中、晚三餐；**

**为提高员工的专业技能公司可为员工提供在职培训；**

**晋升通道：职员→班组长→主任→副部长→部长。**

**五、申请方式：**

**请将简历发送至此邮箱：**zhaopin@bj-yami.com 或 现场投递；

1. 邮件标题：申请职位+姓名+毕业院校+专业； 简历请以附件形式发送；
2. 联系人：王先生 电话：17610392886
3. 公司地址：北京市朝阳区金盏乡北马房村东苇路55号；